



**“Se non posso fare grandi cose,
posso fare piccole cose in un modo fantastico”**

Martin Luther King Jr.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Sommario

1. INTRODUZIONE	4
2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	5
Aree territoriali di operatività.....	5
Valori e finalità perseguite	5
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	6
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale	6
Collegamenti con altri enti del Terzo settore.....	6
Contesto di riferimento.....	7
Storia dell'organizzazione.....	7
Consistenza e composizione della base sociale/associativa al 31.12.2020.....	8
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi.....	8
Modalità di nomina e durata carica.....	9
N. di CdA/anno + partecipazione media	9
Tipologia organo di controllo	9
Mappatura dei principali stakeholder	10
Presenza sistema di rilevazioni di feedback	11
Commento ai dati.....	11
3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	11
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	11
Composizione del personale	11
Attività di formazione e valorizzazione realizzate	12
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	13
Natura delle attività svolte dai volontari	13
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	14
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente	14
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito	14
4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ	15
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	15
• Output attività	15
5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	17



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	17
Capacità di diversificare i committenti	17
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	18
Importo e natura dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali	18
6. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI.....	20
Caratteristiche degli interventi realizzati	20
Coinvolgimento della comunità.....	20
7. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	20
• La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Sì.....	20
• La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No	20
• La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No	20
Premessa.....	22
Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010	22
Relazione sulla revisione legale del bilancio Abbreviato	22
Giudizio senza modifica	22
Elementi alla base del giudizio senza modifica.....	22
Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio.....	22
Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio	23
Richiami di informativa	24
Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari.....	24
Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10	24
Altri aspetti.....	24
Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.	25
Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.	25
Stato Patrimoniale	25
Conto Economico	26
Osservazioni in ordine al bilancio	27
Osservazione e proposte in ordine alla approvazione del bilancio	28



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



1. INTRODUZIONE

Caro socio, cara persona vicina a Portaperta,

questo bilancio sociale racconta con parole e numeri quello che è stato l'anno 2020 per la nostra cooperativa; un anno diverso, vissuto nell'incertezza ma nella consapevolezza di disporre di persone, professionalità e strumenti, capaci di farci superare difficoltà e ostacoli, abbiamo imparato a vivere giorno dopo giorno, limitati in primis nella nostra possibilità di fare progetti a lungo termine.

Con il DPCM del 23 febbraio 2020, il Governo ha disposto le prime misure di contenimento e di gestione dell'emergenza sanitaria, rivolte, in prima battuta, ad alcuni comuni di Lombardia e Veneto, sedi dei primi "focolai", misura successivamente estesa a tutta l'Italia, con la sospensione degli eventi pubblici, delle scuole di ogni ordine e grado, la chiusura delle attività commerciali non essenziali, l'uso dei dispositivi di protezione individuale, la sospensione dei servizi di trasporto di merci e persone, la limitazione degli spostamenti, il lavoro agile... Fino ai primi giorni del mese di marzo le nostre attività sono proseguite, previo via libera delle autorità sanitarie, con la consapevolezza che parte dell'essenza del lavoro a cui ci eravamo abituati, stava subendo un cambiamento radicale; l'8 marzo Aulss 1 Dolomiti ci ha comunicato la disposizione di chiusura di tutti i servizi diurni, per noi i Centri Diurni per persone con disabilità "Noialtri" e "La Birola", le comunità educative diurne per minori "Portaperta Belluno" e "Parapiglia - Palloncino Rosso", sono rimaste invece attive e operative tutte le nostre realtà a carattere residenziale.

Il primo pensiero è andato alle famiglie e alle persone da noi seguite, e per questo fin dal primo giorno ci siamo attivati per dare senso e continuità al nostro lavoro, attraverso interventi domiciliari e a distanza, riducendo solo in parte, gli effetti del confinamento, durato fino al mese di giugno, mese della riapertura dei servizi diurni, grazie alla riduzione della curva dei contagi e alla adozione di protocolli sanitari e comportamentali. Nel frattempo si sono susseguiti momenti difficili tra l'attivazione di screening, quarantene e isolamenti fiduciosi. Per la prima volta nella storia di Portaperta abbiamo dovuto attivare misure di sostegno al reddito grazie al decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 (Decreto Rilancio) attraverso il Fondo di integrazione salariale (FIS). Tale misura è stata adottata per 35 lavoratori e l'erogazione delle prestazioni è stata anticipata dal datore di lavoro alle normali scadenze di paga. Tutti i soci hanno dimostrato senso di responsabilità e presenza garantendo che i servizi residenziali continuassero a lavorare e i diurni seguissero la necessaria trasformazione imposta dall'emergenza sanitaria. I cambiamenti si sono configurati anche nella riduzione della possibilità di coinvolgere attivamente i tanti volontari che con forza ed energia supportano e arricchiscono i nostri servizi, il cui contributo è stato limitato in forza ai meccanismi di contenimento del contagio del virus. Nel corso dell'anno, nostro malgrado, sono stati annullati tutti gli eventi di festa e convivialità che da sempre sono un elemento importante per rivedersi, raccontarsi, promuovere le nostre azioni sul territorio e dare impulso alla raccolta fondi che sostiene e arricchisce i servizi che offriamo.

Con l'arrivo dell'autunno e il nuovo aumento dei contagi, le misure restrittive sono nuovamente aumentate ma grazie ai protocolli organizzativi siamo riusciti a proseguire con le nostre attività, mantenendo sempre alto il livello di attenzione e controllo sanitario; purtroppo a fine anno il virus si è fatto sentire in modo pesante nella nostra comunità Alloggio il Sorriso, impegnando tutto il gruppo di lavoro per una quarantena durata fino al termine di gennaio 2021. Di fronte alle difficoltà e alla paura di affrontare questo nemico invisibile Portaperta si è compattata e grazie al supporto, anche degli operatori di altri servizi, ha reagito con forza superando il momento difficile. Il ricordo di questi momenti ci rimarrà per molto ma ne usciamo con la consapevolezza che la nostra vulnerabilità possa essere superabile solo con il lavoro di squadra. Nel corso del 2020 sono rimasti complessi i rapporti con i Consorzi dei quali la nostra Cooperativa è socia (Consorzio Si e Consorzio Sacs); entrambi sono stati messi in liquidazione volontaria, procedura che permetterà, ci auguriamo in tempi brevi, di portarli alla chiusura anche se il credito che Portaperta vanta nei loro confronti ci verrà solo in parte restituito.

Per il futuro ci attendono tante novità, come la ristrutturazione dello stabile che accoglie Parapiglia-II Palloncino Rosso e l'apertura della nuova comunità alloggio per persone con disabilità "La Filanda" sita in Viale Montegrappa a Feltre. Sul fronte delle sfide non possono non essere citate, l'ormai cronica difficoltà di reperire personale con titolo di Oss da inserire nei nostri servizi per dare respiro e talvolta ricambio alle nostre equipe; la difficoltà nell'accedere a fonti di finanziamento per implementare progetti e attività, area critica che potrà essere superata investendo su personale qualificato in grado di operare nell'ambito della progettazione sociale e della raccolta fondi. Sarà importante poi dare seguito allo sviluppo delle progettualità sul "Dopo di noi" - "Rete Athos", il "Progetto Percorsi" e "Appartamento di vita autonoma" anche attraverso l'individuazione di nuovi spazi e strutture. Infine dovremo concentrare la nostra azione sul ri-definire insieme all'Aulss 1 Dolomiti, la situazione dei servizi diurni per minori che al momento mostrano delle fragilità di carattere economico.

Il 2020 è stato un anno strano vissuto tra tante incertezze, un periodo nel quale siamo cresciuti insieme, pescando le energie dai valori, dalle competenze e l'esperienza che Portaperta ha costruito nel corso della propria storia.

Il Presidente
Marco Bonfante



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE-PUBBLICAZIONE-DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

L'approvazione del Bilancio Sociale è affidata all'Assemblea dei Soci. La redazione del Bilancio Sociale di Portaperta è ormai da sempre affidata a persone appartenenti al Consiglio di Amministrazione, all' Area disabilità, all'Area minori e alla Direzione; durante le fasi di lavorazione e raccolta dei dati, che nell'intenzioni sarebbero dovute avvenire mediante incontri e focus group, il gruppo di lavoro ha dovuto adeguare le proprie modalità operative alle restrizioni determinate dalle misure prevenzione atte al contenimento del Virus Covid-19. Si è dovuto quindi procedere con una modalità diversa rispetto al passato ma grazie all'ausilio delle tecnologie i dati e le informazioni utili sono stati raccolti ed elaborati. L'idea di comporre una squadra operativa "multidimensionale" ha permesso di coniugare diversi punti di vista, competenze ed esperienze e ci permetterà di coinvolgere i nostri portatori di interesse rispetto all'utilizzo delle risorse umane, strumentali e finanziarie che ci sono state affidate. L'occasione è utile anche per illustrare le azioni, realizzate e da realizzare, di sviluppo della Cooperativa in relazione allo scopo sociale ed agli indirizzi dell'Assemblea dei soci. Tanto la predisposizione del Bilancio Sociale, quanto la sua illustrazione ed approvazione da parte dell'Assemblea dei soci, rappresentano tappe di un percorso di verifica dell'adesione dell'azione cooperativa ai valori Statutari riconoscendo in esso una precisa scelta di valore ed una spinta all'agire. Il Bilancio Sociale oltre ad essere pubblicato sul sito è consegnato in copia cartacea ai soci ed a coloro che lo richiederanno.

2. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	PORTAPERTA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ORGANIZZAZIONE NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE IMPRESA SOCIALE
Codice fiscale	00890410251
Partita IVA	00890410251
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo A + B (mista)
Indirizzo sede legale	VIA DELLE FOSSE, 24/C - 32032 - FELTRE (BL) - FELTRE (BL)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A125698
Telefono	0439/310667
Fax	0439/396148
Sito Web	www.portaperta.it
Email	direzione@portaperta.it
Pec	portaperta@pecmx.it 88.10.00 87.3 88.91
Codici Ateco	87.9 23.41 16.29.4 32.99.9

Aree territoriali di operatività

Portaperta SCS ONLUS IS opera in Provincia di Belluno ed in particolar per l'area disabilità nella zona del Distretto 02 di Feltre mentre per l'area minori nell'intero comprensorio bellunese (AULSS 1 Dolomiti).

Valori e finalità perseguite

PORTAPERTA SCS ONLUS IS, ai sensi della legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:
- la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi;
- lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Portaperta nell'anno in corso, ha deciso di attuare le sue finalità istituzionali attraverso:

- la gestione nell'area DISABILITA' di due centri diurni, una comunità alloggio organizzata in due moduli abitativi per persone disabili, un progetto di inserimento lavorativo protetto e un progetto di autonomia nell'abitare e animazione sportiva che offre diversi interventi per favorire la vita indipendente delle persone disabili;
- la gestione nell'area MINORI di due comunità residenziali a Feltre e due diurne per minori in situazione di disagio (Belluno e Feltre). Nel corso del anno 2020 è proseguito il progetto Palloncino Rosso a favore di minori con disturbo dello spettro autistico e del progetto Percorsi di futuro a favore di giovani in condizione di disagio sociale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La Cooperativa conformemente all'articolo 1 della Legge 381/1991 opera senza scopo di lucro e senza fini speculativi, persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso uno scopo plurimo, ossia mediante:

- la gestione di servizi sanitari, socio sanitari, educativi, sociali e culturali, ai sensi dell'articolo 1, lettera a) della Legge 381/91 e dell'articolo 2 lettera a) della Legge Regionale 23/2006;
- lo svolgimento di attività diverse, agricole, industriali, commerciali, e del terziario/servizi, ai sensi dell'articolo 1, lettera b) della Legge 381/91 e dell'articolo 2, lettera b) della Legge Regionale 23/2006, finalizzate all'inserimento lavorativo di "persone svantaggiate" così come definite dall'articolo 4 della Legge 381/1991 e s.m.i. e di "persone deboli" così come definite all'articolo 2, comma 1, lettera f) del Regolamento CE n. 2204/2002 del 5 dicembre 2002 e s.m.i. nonché di soggetti che versano in condizioni di fragilità sociale come evidenziate nell'articolo 22 della Legge 8 novembre 2000 n. 328.

Oltre alle suddette attività, la Cooperativa si propone in particolare di svolgere ogni altra attività che favorisca il recupero, l'integrazione e l'inclusione sociale, culturale e professionale di persone a rischio di emarginazione sociale, favorendo il riconoscimento della cultura della domiciliarità in alternativa ai processi di istituzionalizzazione. In tale prospettiva la Cooperativa ricerca e persegue il coordinamento di tutte le sue attività in un'ottica di sostenibilità economica che postula il collegamento funzionale, operativo e sinergico tra esse. La Cooperativa ha come principio imprescindibile il rispetto di leggi e regolamenti vigenti in tutti i paesi in cui essa opera, attraverso l'adozione di valori deontologici che garantiscano a tutti i portatori di interesse un elevato standard di professionalità. Tale impegno dovrà valere per ogni socio, lavoratore, consulente, fornitore, cliente o per chiunque abbia rapporti con la Cooperativa. La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e istituzioni pubbliche, l'associazionismo tra cooperative, il rispetto della persona, la priorità dell'uomo. La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali anche mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità ed in special modo di volontari, dei fruitori dei servizi e dei loro familiari, di enti profit e non profit con finalità di solidarietà sociale. In questo modo la Cooperativa realizza, anche grazie all'apporto dei soci lavoratori, l'autogestione responsabile dell'impresa. La Cooperativa facendo partecipare i soci ai benefici della mutualità, applicandone i metodi ed ispirandosi ai principi della libera e spontanea cooperazione, vuole dare continuità di occupazione lavorativa ai soci alle migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Portaperta opera nel territorio secondo i principi della Cooperazione sociale, intessendo reti, rapporti e collaborazioni con le realtà del no-profit e del profit. Tra le attività di sviluppo riportiamo il progetto di agricoltura sociale che vede la collaborazione con l'azienda Agricola San Giacomo di Feltre che ha permesso, grazie alla concessione formale a titolo gratuito di un appezzamento di terreno agricolo, lo sviluppo di una coltivazione di piante orticole ad opera degli utenti inseriti nel progetto "Percorsi socializzanti ed occupazionali" DGRV 739 del 2015.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
Confederazione Cooperative Italiane	2010



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



ConSORZI

denominazione

Consorzio Servizi Associati alla Cooperazione Sociale in liquidazione

Consorzio Sviluppo ed Innovazione in liquidazione

Finanza Sociale Consorzio di Imprese Sociali in liquidazione

Consorzio Gino Mattarelli Finance

Consorzio Cooperative Sociali Cooperativa Alleanza 3

Altre partecipazioni e ruolo

Denominazione	Quota
Progetto Rete Athos Legge 112/2016	Capofila di Progetto

Contesto di riferimento

La provincia di Belluno comprende un territorio molto ampio, che si estende dalle zone montane di confine (es. territorio del Cadore e dell'Agordino) con contesti di paese medio-piccoli, anche distanti geograficamente dai servizi socio- sanitari di riferimento, a quelle site più a valle (ad es. il territorio limitrofo alla città di Belluno e il territorio Feltrino) con maggiore concentrazione di popolazione e di servizi per i cittadini. In generale l'indice di vecchiaia nella provincia è elevato, mentre l'indice di natalità è basso. Le famiglie bellunesi vivono un contesto di isolamento relazionale, spesso sono monogenitoriali, con pochi figli, con un elevato carico assistenziale per la presenza di anziani, disabili e malati psichici; soffrono per l'elevata dispersione causata da un territorio vasto con comunicazioni difficoltose e risentono dei cambiamenti rispetto al modello tradizionale (nuove tipologie di famiglie, presenza di immigrati con culture diverse e nuovi bisogni, nuovi comportamenti e aspettative ecc.). Il disorientamento e il malessere conseguenti continuano a determinare un progressivo aumento delle segnalazioni istituzionali (tutela e protezione dei minori) e della complessità delle prese in carico richieste ai servizi socio sanitari dell'area.

Storia dell'organizzazione

Portaperta SCS ONLUS IS nasce nel 1998 grazie all'Associazione di Volontariato "Le Famiglie di Portaperta", avviata il 29 settembre 1996, per iniziativa di un nutrito gruppo di volontari e di un insieme di genitori interessati alle problematiche legate alla disabilità. Dal 1997 il progetto "Futuro Sereno" propone di affrontare il problema del "Dopo di noi", vale a dire considerare e sostenere il destino della persona disabile non autosufficiente che rimane per diversi motivi senza supporto familiare, promuovendosi come nuovo approccio per una cultura alla domiciliarità in alternativa all'istituzione. Portaperta SCS ONLUS IS opera nella area della disabilità e dal 2005 ha sviluppato servizi anche nell'area minori. Lo scopo principale di Portaperta SCS ONLUS è di essere un soggetto attivo nell'ambito dei servizi socio-assistenziali rivolti a persone disabili e minori, favorendo, attraverso equipe competenti e professionali, dei validi percorsi per il benessere psico-fisico degli utenti dei vari servizi.





BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa al 31.12.2020

Numero	Tipologia soci
55	Soci cooperatori lavoratori
54	Soci cooperatori volontari
9	Soci cooperatori fruitori
1	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventual e grado di parentel a con almeno un altro compon ente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse
Marco Bonfante	Si	maschio	36	09/05/2019	no	1	No	No
Claudia Bettin	No	femmina	32	09/05/2019	no	2	No	No
Angela Mione	No	femmina	47	09/05/2019	no	3	No	No
Michela Bortolas	No	femmina	41	09/05/2019	no	3	No	No
Stefania Maria Perera	No	femmina	51	09/06/2021	no	3	No	No
Francesco Segato	No	maschio	56	09/05/2019	no	1	No	No
Valentina Losego	No	femmina	38	09/05/2019	no	1	No	No
Federica Beppiani	No	femmina	28	09/05/2019	no	1	No	No
Luigi Mozzelin	No	maschio	34	09/05/2019	no	1	No	No

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
9	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
6	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
9	di cui persone normodotate
9	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio di Amministrazione è eletto dall'assemblea ordinaria dei soci ed è composto da un numero di Consiglieri de-terminato nella stessa assemblea comunque non inferiore a cinque e non superiore a undici. Fermo restando quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 8 del DLGS 155/2006 e fatto salvo quanto previsto per i soci sovventori dall'articolo 29 (ventinove) del presente Statuto, e per i sottoscrittori di strumenti finanziari l'amministrazione della Cooperativa può essere affidata anche a soggetti non soci, purché la maggioranza degli amministratori sia scelta tra i soci cooperatori. Il Consiglio di Amministrazione, nella prima riunione, elegge, scegliendoli tra i propri membri, il Presidente ed il Vice Presidente. Gli amministratori possono essere rieletti. Il Consiglio di Amministrazione può affidare specifici incarichi a singoli amministratori o a un comitato esecutivo, delegando loro i necessari poteri e precisando i contenuti, i limiti e le modalità di esercizio della delega. Non possono essere delegati i poteri concernenti le materie indicate dall'articolo 2381, comma 4, Codice Civile nonché i poteri in materia di ammissione, di recesso ed esclusione dei soci, nonché le decisioni che incidono sui rapporti mutualistici con i soci. Al CDA, sentito il parere del Collegio Sindacale se nominato, determinare il compenso dovuto ai consiglieri che siano investiti di particolari cariche in conformità al presente Statuto.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Numero riunioni consiglio di amministrazione anno 2020: **8**
Partecipazione media dei consiglieri **8**

Persone giuridiche socie della Cooperativa:

Nominativo	Tipologia
Energia Sociale SCS ONLUS IS	Privato

Tipologia organo di controllo

L'Assemblea dei soci del 6.12.2019 ha deliberato l'attivazione dell'organo di controllo previsto dall'Articolo n.58, dello Statuto sociale, in conformità alle disposizioni del codice civile, del decreto legislativo n. 39 del 27 gennaio 2010 s.m.i. come la legge 55/2019, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale del 17 giugno 2019 n. 140, di conversione del Decreto sblocca cantieri (D.L. 32/2019). Quest'ultima norma ha ridefinito i limiti per la nomina dell'organo di controllo o del revisore nelle Srl/spa. Ciò premesso il Consiglio di Amministrazione ha proceduto nella verifica della disponibilità dei cinque candidati (tre effettivi e due supplenti) i quali in data 3.1.2020 hanno accettato l'incarico e quindi sono state effettuate le relative comunicazioni presso la CCIAA di Belluno-Treviso.

Collegio Sindacale investito della Revisione Legale

Dott.ssa Elena Zadra: euro 7800 - non ricopre cariche istituzionali pubbliche
Dott.ssa Irene Taufer: euro 5200 - non ricopre cariche istituzionali pubbliche
Dott. Giovanni Argenti: euro 5200 - non ricopre cariche istituzionali pubbliche

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Ordinaria	03/05/2018	1.Approvazione del fascicolo "Progetto di Bilancio di esercizio chiusosi il 31/12/2017", composto da Bilancio CE, Nota integrativa al bilancio e Documenti tecnici illustrativi, predisposti dagli Amministratori nonché lettura ed illustrazione della Relazione del Revisore Indipendente " redatta dalla dott.ssa Elena Zadra 2.Approvazione delle modalità di suddivisione dell'utile/perdita di esercizio 2017 3.Approvazione del Bilancio Sociale 2017 4.Aggiornamento sulla gestione del Modello di organizzazione gestione e controllo predisposto ai sensi del D.Lgs n.231/2001	65,95	37,66



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS

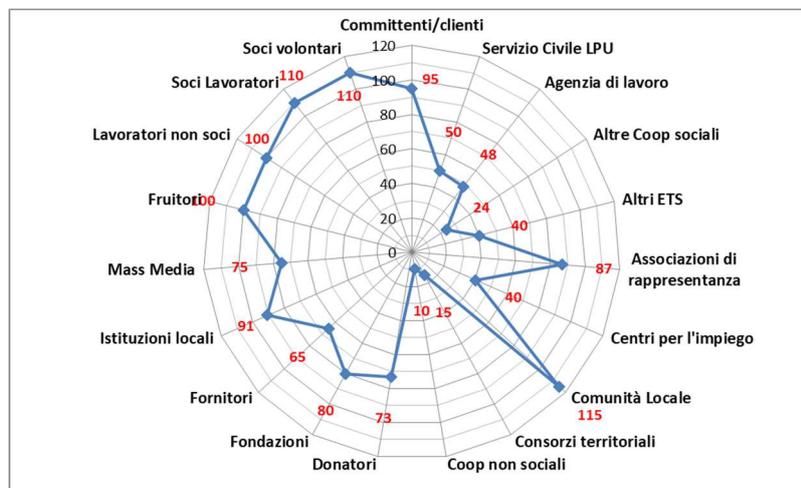


5. Comunicazioni a cura del Presidente Marco Slongo

2018	Ordinaria	14/12/2018	1. Comunicazioni a cura del Presidente Marco Slongo 2. Aggiornamenti sulla gestione del Modello di organizzazione gestione e controllo predisposto ai sensi del D.Lgs n.231/2001 3. Avvio del percorso per il rinnovo delle cariche sociali in scadenza nel mese di aprile p.v.	75,00	32,00
2019	Ordinaria	10/05/2019	1. Comunicazioni a cura del Presidente Marco Slongo 2. Approvazione del fascicolo "Progetto di Bilancio di esercizio chiusosi il 31/12/2018" composto dal Bilancio dell'esercizio, dal fascicolo di bilancio a sua volta composto da Bilancio in formato XBRL (compreso di Nota integrativa), dai documenti tecnici illustrativi, predisposti dagli Amministratori nonché lettura ed illustrazione della Relazione del Revisore Indipendente "redatta dalla dott.ssa Elena Zadra 3. Approvazione delle modalità di suddivisione dell'utile/perdita di esercizio 2018 4. Approvazione del Bilancio Sociale 2018 5. Rinnovo delle cariche sociali per il triennio che si concluderà con l'approvazione del Bilancio di esercizio 2021: 5.1 Determinazione del numero dei consiglieri 5.2 Deliberazione del compenso da destinare al Consiglio di Amministrazione ai sensi dell'articolo 44 dello Statuto Sociale 5.3 Nomina della commissione scrutinatrice 5.4 Presentazione delle liste e dei candidati 5.5 Operazioni di voto e scrutinio 5.6 Nomina dei componenti del nuovo Consiglio di Amministrazione 6. Assegnazione dell'incarico di Revisore legale ai sensi del art.2409-bis del c.c. 7. Verifica del Modello Organizzativo redatti ai sensi del DLGS N. 231/01	71,29	31,48
2019	Ordinaria	06/12/2019	1. Comunicazioni a cura del Presidente Marco Bonfante 2. Elezione di tre membri effettivi e di due membri supplementi costituenti il Collegio sindacale come previsto all'articolo 58 dello Statuto Sociale ed ai sensi del decreto legislativo n.14 del 12 gennaio 2019 (G.U. n. 38 - 14/02/2019) che, in attuazione della legge 155/2017, ha introdotto il nuovo Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza 3. Verifica del Modello Organizzativo redatto ai sensi del Dlgs n. 231/01.	72,22	32,40
2020	Ordinaria	26/06/2020	1. Comunicazioni a cura del Presidente Marco Bonfante 2. Approvazione del fascicolo "Progetto di Bilancio di esercizio chiusosi il 31/12/2019", composto da: Stato Patrimoniale, Conto Economico, Nota integrativa e Documenti tecnici illustrativi predisposti dagli Amministratori nonché lettura ed illustrazione della Relazione Unitaria del Collegio dei Sindaci 3. Approvazione delle modalità di suddivisione dell'utile/perdita di esercizio 2019 4. Approvazione del Bilancio Sociale 2019 5. Portaperta prima, durante e dopo l'Emergenza sanitaria CoV-2, analisi della situazione sociale, economica e patrimoniale a seguito del lock-down 6. Analisi delle situazioni societarie del Consorzio S.A.C.S. e del Consorzio S.I. di Belluno e conseguenti deliberazioni.	60,97	30,08

Nel corso del 2020 non sono pervenute richieste di integrazioni di argomenti specifici e indicazione delle relative tematiche all'ordine del giorno dell'assemblea.

Mappatura dei principali stakeholder





BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Presenza sistema di rilevazioni di feedback

79 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

Commento ai dati

La partecipazione dei soci alle assemblee ordinarie risulta costante nel corso del triennio, sia mediante partecipazione diretta sia mediante delega. Per quanto attiene alle riunioni del Cda nel corso del 2020, si è vista una media di partecipanti pari a 8 componenti su 9 membri nominati. In virtù dell'emergenza sanitaria le riunioni si sono svolte con modalità Online attraverso le piattaforme Google meet o Zoom; questa modalità, con i limiti del collegamento a distanza che ne inficia in alcuni frangenti la fluidità, ha permesso di configurare riunioni con una trattazione efficiente ed efficace degli argomenti.

3. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni anno 2020:

N.	Occupazioni	N.	Cessazioni
97	Totale lavoratori subordinati occupati	22	Totale cessazioni
10	di cui maschi	3	di cui maschi
87	di cui femmine	19	di cui femmine
39	di cui under 35	9	di cui under 35
23	di cui over 50	5	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni	N.	Stabilizzazioni
24	Nuove assunzioni	4	Stabilizzazioni
1	di cui maschi	1	di cui maschi
23	di cui femmine	3	di cui femmine
15	di cui under 35	1	di cui under 35
4	di cui over 50	0	di cui over 50

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale al 31/12/2020:

Contratti di lavoro	Numero addetti
Totale	75
Dirigenti	0
Quadri	0
Impiegati	3
Operai fissi	72
Operai avventizi	0
Altro	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020
Totale	75



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



< 6 anni	38
6-10 anni	6
11-20 anni	28
> 20 anni	3

Forza lavoro suddivisa per mansione e genere	DONNE		UOMINI		TOTALE	
	Valore assoluto	%	Valore assoluto	%	Valore assoluto	%
Ausiliari/equivalenti	4	5,33%	0	0,00%	4	5,33%
Operatori S. Sanitari	32	42,66%	3	4,00%	35	46,66%
Educatori/equivalenti	29	38,66%	2	2,66%	31	41,33%
Coordinatori	1	1,33%	1	1,33%	2	2,66%
Impiegati	2	2,66%	0	0,00%	2	2,66%
Direttore	0	0,00%	1	1,33%	1	1,33%
Totale	68	90,66%	7	9,33%	75	100%

Volontari

N. Tirocini e stage		N. volontari	Tipologia Volontari
10	Totale tirocini e stage	59	Totale volontari
5	di cui tirocini e stage	54	di cui soci-volontari
5	di cui volontari in Servizio Civile	5	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti
20	SIS Support Intesity Scale - Strumento di valutazione delle persone con disabilità	15	20,00	No	820,00

Formazione salute e sicurezza:

Descrizione attività per la sicurezza	n.	partecipanti	costo unitario	valore (iva esclusa)
COMPENSO ANNUALE MEDICO COMPETENTE				gratis
PRIMA VISITA MEDICA DI IDONEITA' LAVORATIVA CON VALUTAZIONE FUNZIONALE DEL RACHIDE	16		€ 27,00	€ 432,00
VISITA MEDICA DI IDONEITA' LAVORATIVA	40		€ 27,00	€ 1.080,00
QUESTIONARIO AUDIT-CAGE	0		€ 9,00	€ 0,00
GESTIONE ASSISTENZA SANITARIA	24		€ 4,00	€ 96,00
USCITA FORFETTARIA DEL MEDICO	4		€ 20,00	€ 80,00
SCREENING VISIVO PER ADD.VDT	4		€ 21,00	€ 84,00
CONSULENZA DI MEDICINA DEL LAVORO	1		€ 69,00	€ 69,00



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



totale anno 2020 sorveglianza sanitaria				€	1.841,00
Corso di formazione per addetti al primo soccorso (aggiornamento) D.lgs 81/08 - luglio 2020	4 ore	1	€ 100,00	€	100,00
Corso di formazione per addetti al primo soccorso D.lgs 81/08 in data 5-10-2020	6 ore	8	€ 100,00	€	800,00
Corso di formazione per aggiornamento RSPP		1	€ 75,00	€	75,00
totale anno 2020 corsi addestramento e formazione				€	975,00
Totale anno 2020 acquisto materiale vario per la sicurezza, manutenzioni sistemi antincendio				€	19.203,50
Esercizio della funzione di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione	1536 ore	1	€ 20,57	€	31.595,52
Investimento anno 2020 per la sicurezza (esclusi costi manutenzione impianti)				€	55.744,020

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
57	Totale dipendenti indeterminato	19	38
7	di cui maschi	2	5
50	di cui femmine	17	33

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
18	Totale dipendenti determinato	0	18
0	di cui maschi	0	0
18	di cui femmine	0	18

N.	Stagionali /occasionali
1	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
1	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

I volontari svolgono diverse tipologie di attività:

- trasporti di persone
- attività animative;



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



- affiancamento alle attività educative;
- aiuto compiti;
- sostegno alla realizzazione di eventi e raccolta fondi;
- affiancamento alle attività di manutenzione.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Retribuzione	34.590,70 €
Organi di controllo	Emolumenti	18.200,00 €
Dirigenti	Retribuzione	59.735,77 €
Associati	Non definito	0,00 €

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL per le lavoratrici ed i lavoratori delle cooperative del settore socio sanitario assistenziale 19 maggio 2019**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

Euro 59.735,77 / Euro 25.241,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **1049,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **1**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: Assegnazione di un incarico relativo a trasporto su specifiche tratte. Presentazione scheda rimborso Km



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTE SCS ONLUS IS



4. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

- ✚ Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

L'89,7 % dei lavoratori assunti dalla Cooperativa è di genere femminile mentre, il 10,3% è di genere maschile. Il 66,6% dei componenti del Cda è di sesso femminile mentre il 33,3 % è di sesso maschile.

- ✚ Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La L.R 22/2002 della Regione Veneto definisce gli standard organizzativi e i profili professionali da impiegarsi nelle strutture socio-sanitarie. Nello specifico Portaperta rispetta gli standard impiegando personale con titolo di studio adeguato alla mansione e l'incarico.

- ✚ Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

PORTAPERTE SCS ONLUS IS, in accordo con la legge 381/91, si propone le seguenti finalità istituzionali:

- *la gestione di servizi socio-sanitari ed educativi*
- *lo svolgimento di attività diverse - agricole, industriali, commerciali o di servizi - finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate.*

Portaperta, nell'anno in corso, ha deciso di attuare le sue finalità istituzionali attraverso: la gestione nell'area DISABILITA' di due centri diurni, una comunità alloggio organizzata in due moduli abitativi per persone disabili, un progetto di inserimento lavorativo protetto, progetto autonomia nell'abitare che offre diversi interventi per favorire la vita indipendente delle persone disabili; la gestione nell'area MINORI di due comunità residenziali a Feltre e due diurne per minori in situazione di disagio (Belluno e Feltre). Nel corso del anno 2019 è proseguito il progetto Palloncino Rosso a favore di minori con disturbo dello spettro autistico e del progetto Percorsi di futuro a favore di giovani in condizione di disagio sociale. Portaperta attraverso i propri servizi opera altresì per migliorare la qualità di vita dei famigliari delle persone accolte.

- ✚ Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, **qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:**

Sviluppare un sistema di servizi seguendo un processo di filiera è uno degli obiettivi che Portaperta sta perseguendo nell'area disabilità partendo da interventi a carattere diurno e residenziale verso processi

- ✚ Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Nel corso 2020 Portaperta ha progettato su 4 richieste di finanziamento insieme ad altri enti del terzo settore e insieme alla pubblica amministrazione.

- ✚ Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Nel corso del 2020 è aumentato del 80% l'utilizzo delle nuove tecnologie soprattutto in virtù delle normative anticovid. Su un totale di circa 432 riunioni equipe nel corso dell'anno, circa 370 sono state condotte in video conferenza. Il 100% delle riunioni di del Cda si è svolto in video conferenza.

- ✚ **Output attività**

Nel corso del 2020 è aumentato del 80% l'utilizzo delle nuove tecnologie soprattutto in virtù delle normative anticovid. Su un totale di circa 432 riunioni equipe nel corso dell'anno, circa 370 sono state condotte in video conferenza. Il 100% delle riunioni di del Cda si è svolto in video conferenza.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Beneficiari e tipologia

Minori e Giovani

<i>Denominazione Unità di Offerta</i>	<i>Sede (indirizzo)</i>	<i>N° utenti</i>	<i>Descrizione del servizio</i>	<i>Tipologia</i>
PARAPIGLIA e PROGETTO PALLONCINO ROSSO	FELTRE (BL) VIA SEGUSINI 6/a	12	ATTIVITA' EDUCATIVE E RIABILITATIVE DI SUPPORTO PER MINORI AUTISTICI	Comunità educativa diurna
CASA ALADINO	FELTRE (BL) VIA BORTOLO MANLIO PAT 4	9	COMUNITA' EDUCATIVA RESIDENZIALE PER MINORI MISTA MASCHI/FEMMINE 6/12 ANNI E FEMMINILE 12/18 ANNI	Comunità educativa residenziale
KARIONGHI	FELTRE (BL) VIA CANOI 2	7	COMUNITA' EDUCATIVA RESIDENZIALE PER MINORI MASCHI	Comunità educativa residenziale
PORTAPERTA BELLUNO	BELLUNO VIA P. GOBETTI N.56	9	COMUNITA' EDUCATIVA DIURNA PER MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO	Comunità educativa diurna
Progetto LAVORATTIVI	FELTRE VIA DELLE FOSSE	5	COMUNITA' EDUCATIVA DIURNA PER MINORI IN SITUAZIONE DI DISAGIO	Comunità educativa diurna

Persone con disabilità

<i>Denominazione Unità di Offerta</i>	<i>Sede (indirizzo)</i>	<i>N° utenti</i>	<i>Descrizione del servizio</i>	<i>Tipologia</i>
NOIALTRI	MEL (BL) VIA ROMA 17	16	CENTRO DIURNO PER PERSONE DISABILI ADULTE	Centro diurno
PERCORSI SOCIALIZZANTI ED OCCUPAZIONALI	FELTRE (BL) VIA CESARE BATTISTI 18	26	SISTEMA INTEGRATO DI INTERVENTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO PROTETTO PER PERSONE DISABILI ADULTE	Diurno
IL SORRISO	FELTRE (BL) VIA PONT 3	23	COMUNITA' ALLOGGIO PER PERSONE DISABILI ADULTE	Comunità alloggio
LA BIROLA	FELTRE (BL) VIALE PEDAVENA 9	26	CENTRO DIURNO PER PERSONE DISABILI ADULTE	Centro diurno
PROGETTO AUTONOMIA	FELTRE (BL) VIALE MONTEGRAPPA 23	18	PROGETTO DI ACCOGLIENZA DIURNA E RESIDENZIALE PER FAVORE AUTONOMIA PERSONE DISABILI ADULTE	Abitativo



BILANCIO SOCIALE 2020

PORTAPERTA SCS ONLUS IS



5. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2020	2019	2018
Contributi pubblici	81.994,46 €	1.888,00 €	35.554,00 €
Contributi privati	160.178,00 €	59.563,00 €	54.452,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	1.940.269,00 €	2.082.558,00 €	2.038.197,00 €
Ricavi da altri	37.608,00 €	56.694,00 €	39.031,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	262.421,00 €	364.241,00 €	316.183,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Patrimonio:

	2020	2019	2018
Capitale sociale	28.050,00 €	28.875,00 €	30.650,00 €
Totale riserve	1.852.815,00 €	1.794.208,00 €	1.781.905,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	20.693,00 €	19.802,00 €	24.883,00 €
Totale Patrimonio netto	1.901.558,00 €	1.842.885,00 €	1.837.438,00 €

Conto economico:

	2020	2019	2018
Risultato Netto di Esercizio	20.693,00 €	19.802,00 €	24.883,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	35.606,00 €	46.837,00 €	57.079,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2020
capitale versato da soci operatori volontari	2025,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	22825,00 €
capitale versato da soci operatori fruitori	3175,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	25,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €

Valore della produzione:

	2020	2019	2018
Valore della produzione (V.e Tot A. del conto economico B.cio CEE)	2.539.722,00 €	2.611.743,00 €	2.577.843,00 €

Costo del lavoro:

	2020	2019	2018
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	1.563.899,00 €	1.645.833,00 €	1.585.951,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	61,57 %	63,01 %	61,52 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2020:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
------	---------------	--------------	--------



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Vendita merci	0,00 €	18.328,00 €	18.328,00 €
Prestazioni di servizio	1.940.269,00 €	0,00 €	1.940.269,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	262.421,00 €	262.421,00 €
Altri ricavi	81.596,00 €	3.975,00 €	85.571,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	211.711,00 €	211.711,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	11.348,00 €	11.348,00 €

È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:

2020	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	675.189,00 €	0,00 €	675.189,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	1.536.682,00 €	0,00 €	1.536.682,00 €
Altri servizi	4.044,00 €	0,00 €	4.044,00 €
Contributi	133.828,00 €	0,00 €	133.828,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2020:

	2020	
Incidenza fonti pubbliche	1.962.262,00 €	88,59 %
Incidenza fonti private	252.653,00 €	11,40 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

Non ci sono stati specifici eventi e azioni di raccolta fondi a causa delle misure sanitarie atte al contenimento della diffusione del Virus SARS CoV-2. Le donazioni liberali non sono legate ad iniziative specifiche di raccolta fondi.

Importo e natura dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali

Nel seguente prospetto sono indicati l'importo e la natura dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali.

Voce di ricavo	Importo	Natura
Contributi in conto esercizio	52.376	Regione Veneto a consuntivo per sviluppo Percorsi di Futuro
Contributi in conto esercizio	37.608	Progetto Famiglia fa meglio (3 ambiti) e Progetto vita indipendente
Donazione	10.000	Elargizione liberale da privato MPS
Donazione	110.000	Elargizione liberale da privato con atto notarile di donazione

tipologia di contributo o sostegno	normativa di riferimento	data di utilizzo - ottenimento	Importo €
ASSEGNO ORDINARIO A VALERE SUL FONDO INTEGRAZIONE SALARIALE		10.590€	cedolini marzo (3719,69€) + aprile 2020 (6870,42) il 18/5/2020
	Art. 19 DL 17 marzo 2020, n.18	1.920€	cedolini maggio 2020 compensati 16/6/2020 (solo FIS autorizzata 1920,33€ - non ancora autorizzata 1.235,62€)
		4.309€	cedolini giugno 2020 compensazione 16/7/2021= 1.235,62€ di maggio + 1.233,95



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



di giugno + 1839,60€

ESONERO CONTRIBUTIVO	Art. 3 DL 14 agosto 2020, n.104	15/12/2020 - a valere sui cedolini del mese di novembre 2020	5.812,61
ISTANZA PER IL RICONOSCIMENTO DEL CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO	Art. 25 DL 19 maggio 2020, n. 34	14/07/2020	9.897,00
CREDITO D'IMPOSTA PER I CANONI DI LOCAZIONE DEGLI IMMOBILI AD USO NON ABITATIVO E AFFITTO AZIENDA	Art. 28 DL 19 maggio 2020, n. 34	16/12/2020	7.858,46
CREDITO SANIFICAZIONE E DPI	Art. 125 DL 19 maggio 2020, n. 34	14/09/2020 14/12/2020	4.889,00
PRENDIAMOCI CURA CONTRIBUTI AI SERVIZI all'infanzia, ai servizi scolastici e ai servizi socio-assistenziali rivolti alle persone anziane non autosufficienti e alle persone con disabilità	DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA REGIONALE n. 960 del 14/07/2020 Con il cofinanziamento del Fondo Sociale Europeo	14/09/2020 (ottenuti 27.098€, trattenuti per servizi interni 20.500€, trasferiti ai partner della rete Athos)	20.500,00
MORATORIA MUTUI RATE IN SCADENZA DAL 31 MARZO 2020 AL 30 SETTEMBRE 2020	Art. 56 del DL n.18 del 17 marzo 2020 "Cura Italia", e successive modifiche e integrazioni,	FINANZIAMENTO N. 055-000-8251600-00 [per l'intera rata] MUTUO CHIROGRAFARIO N.055-000-7726755-000 [per l'intera rata] MUTUO CHIROGRAFARIO N.055-000-4981316-000[per l'intera rata] FINANZIAMENTO N.055-000-4443139 -000[per l'intera rata] MUTUO IPOTECARIO N.055-000-1432512 -000[per l'intera rata] MUTUO IPOTECARIO N.055-000-3224512 -000[per l'intera rata] MUTUO IPOTECARIO N.055-000-3444056 -000[per l'intera rata] MUTUO IPOTECARIO N.055-000-3471330 -000[per l'intera rata] MUTUO IPOTECARIO N.055-000-3505822 -000[per l'intera rata]	109.366,08



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



6. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI

Caratteristiche degli interventi realizzati

Riferimento geografico:

Coinvolgimento della comunità

Le azioni proposte da Portaperta partono dal coinvolgimento della comunità, composta dall'insieme di soggetti/attori territoriali impegnati nel percorso di crescita, cura e assistenza delle persone in situazione di fragilità; gli enti pubblici e privati, le associazioni sportive, le associazioni di promozione sociale e i professionisti. La volontà di collaborare in sinergia e di convergere verso la costituzione di un patto educativo di comunità è un processo di corresponsabilità rispetto alle proposte realizzate nel nostro territorio, con l'obiettivo ultimo il benessere la promozione della qualità di vita delle persone seguite.

Modalità operative che nel corso del 2020 hanno permesso il proseguo del Progetto "Famiglie in rete", intervento volto alla costituzione e formazione di un gruppo di famiglie in grado di accogliere ragazzi e giovani segnalati dai servizi perché in situazione di difficoltà; è un'attività promossa in collaborazione e co-progettazione con Azienda Ulss 1 e Azienda Feltrina per i servizi alla Persona.

Nel corso del 2020, grazie all'emergere di numerose risorse economiche messe a bando, Portaperta ha avuto la possibilità di creare reti di collaborazioni con Associazioni e Cooperative sia con il ruolo di partener sia come capofila progetto.

7. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dà conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso **Allegato n.1**

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

- **La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? Si**
- **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No**
- **La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No**

Feltre, 21 maggio 2021

Il Comitato di redazione del Bilancio Sociale

f.to i componenti del Consiglio di Amministrazione

f.to i componenti della Direzione Aziendale



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



DICHIARAZIONE DI CORRISPONDENZA TRA IL DOCUMENTO INFORMATICO PRESENTATO IN CCIAA E LIBRI SOCIALI

Il sottoscritto dottore commercialista Dalla Gasperina Alfio dichiara che il presente documento informatico è conforme a quello trascritto e sottoscritto sui libri sociali della società.

Feltre,

firma



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



ALLEGATO 1 al Bilancio Sociale

Relazione unitaria del collegio sindacale all'assemblea dei soci

All'assemblea dei soci della PORTAPERTA SOC.COOP.SOCIALE ONLUS I.S..

Premessa

Il collegio sindacale, nominato dai Soci nell'Assemblea del 06.12.2019, con decorrenza 01.01.2020, nell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2020, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e ss. c.c. sia quelle previste dall'art. 2409-bis c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n.39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010

Relazione sulla revisione legale del bilancio Abbreviato

Giudizio senza modifica

Abbiamo svolto la revisione legale dell'allegato bilancio della PORTAPERTA SOC.COOP.SOCIALE ONLUS I.S., costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2020, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa, corredato dal rendiconto finanziario quale altro documento allegato.

A nostro giudizio, il bilancio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società al 31/12/2020 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio senza modifica

Abbiamo svolto la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia). Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione "Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio" della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto alla Società in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione legale del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio.

Responsabilità degli amministratori e del collegio sindacale per il bilancio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità della Società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale, nonché per una adeguata informativa in materia. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio a meno che abbiano valutato che sussistono le condizioni per la liquidazione della Società o per l'interruzione dell'attività o non abbiano alternative realistiche a tali scelte.

Il collegio sindacale ha la responsabilità della vigilanza, nei termini previsti dalla legge, sul processo di predisposizione dell'informativa finanziaria della Società.

Responsabilità del revisore per la revisione legale del bilancio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio. Per ragionevole sicurezza si intende un livello elevato di sicurezza che, tuttavia, non fornisce la garanzia che una revisione legale svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia) individui sempre un errore significativo, qualora esistente. Gli errori possono derivare da frodi o da comportamenti o eventi non intenzionali e sono considerati significativi qualora ci si possa ragionevolmente attendere che essi, singolarmente o nel loro insieme, siano in grado di influenzare le decisioni economiche degli utilizzatori prese sulla base del bilancio.

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia), abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile. Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali; abbiamo definito e svolto procedure di revisione in risposta a tali rischi; abbiamo acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il nostro giudizio. Il rischio di non individuare un errore significativo dovuto a frodi è più elevato rispetto al rischio di non individuare un errore significativo derivante da comportamenti o eventi non intenzionali, poiché la frode può implicare l'esistenza di collusioni, falsificazioni, omissioni intenzionali, rappresentazioni fuorvianti o forzature del controllo interno;

- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno della società;

- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli amministratori, inclusa la relativa informativa;

- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli amministratori del presupposto della continuità aziendale e, in base agli elementi probativi acquisiti, sull'eventuale esistenza di una incertezza significativa riguardo a eventi o circostanze che possono far sorgere dubbi significativi sulla capacità della società di continuare ad operare come un'entità in funzionamento. In presenza di un'incertezza significativa, siamo tenuti a richiamare l'attenzione nella relazione di revisione sulla relativa informativa di bilancio, ovvero, qualora tale informativa sia inadeguata, a riflettere tale circostanza nella formulazione del nostro giudizio. Le nostre conclusioni sono basate sugli elementi probativi acquisiti fino alla data della presente relazione. Tuttavia, eventi o circostanze successivi possono comportare che la società cessi di operare come un'entità in funzionamento;

- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione;



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



- abbiamo comunicato ai responsabili delle attività di governance, identificati ad un livello appropriato come richiesto dagli ISA Italia, tra gli altri aspetti, la portata e la tempistica pianificate per la revisione contabile e i risultati significativi emersi, incluse le eventuali carenze significative nel controllo interno identificate nel corso della revisione contabile.

Richiami di informativa

Richiamiamo l'attenzione su quanto evidenziato in nota integrativa dall'organo amministrativo in merito all'impatto della situazione pandemica da SARS-Cov2, sull'andamento gestionale della Cooperativa. Sulle misure e provvedimenti adottati dall'organo amministrativo per fronteggiare di volta in volta le varie problematiche economiche, gestionali e sanitarie, manifestatesi e connesse a tale situazione. Le azioni intraprese a livello finanziario, il tutto per garantire il presupposto della continuità aziendale.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Giudizio ai sensi dell'art. 14, comma 2, lettera e), del D.Lgs. 39/10

Non è stata redatta dagli amministratori la relazione sulla gestione in quanto le informazioni richieste dai numeri 3 e 4 dell'art. 2428 del Codice Civile, sono state riportate in Nota integrativa, così come previsto dall'art. 2435-bis del Codice Civile.

Altri aspetti

ADEMPIMENTI IN MERITO AL RISPETTO DELLE DISPOSIZIONI DI LEGGE E DI STATUTO IN MATERIA DI COOPERAZIONE.

Gli amministratori sono responsabili del rispetto delle disposizioni di legge e di statuto in materia di cooperazione e, in particolare, di quelle contenute negli articoli 4, 5, 7, 8, 9 e 11 della Legge n.59 del 31 gennaio 1992, ove applicabili, nonché delle dichiarazioni rese ai sensi dell'articolo 2513 del C.C.

Con riferimento all'esercizio chiuso al 31.12.2020, abbiamo verificato il rispetto da parte della Società delle disposizioni sopra menzionate.

Di seguito una sintesi della verifica di quanto sopra richiamato.

Ai sensi dell'art. 2512 C.C., pur rientrando la Vs. società cooperativa tra i soggetti ritenuti di diritto a mutualità prevalente, abbiamo verificato che gli amministratori abbiano svolto la propria attività in ottemperanza allo scopo sociale al fine di perseguire lo scambio mutualistico con i propri soci attraverso la realizzazione delle attività di cui all'oggetto sociale. La condizione di prevalenza della mutualità, così come previsto dall'art. 2513 C.C., c.1 lett. b), per l'esercizio 2020, così come per l'esercizio 2019, è stata realizzata.

In considerazione del fatto che, la eventuale perdita della qualifica di cooperativa a mutualità prevalente si può determinare solo al termine del secondo anno consecutivo in cui si riscontra l'assenza della condizione di prevalenza di cui all'art. 2513 C.C., si rileva che la Cooperativa al 31/12/2020 ha rispettato i parametri necessari per il mantenimento dell'attuale requisito.

La realizzazione dello scambio mutualistico, coerentemente con l'art.5 e l'art.6 dello Statuto Sociale, è avvenuta instaurando con i soci rapporti di lavoro dipendente; il costo del lavoro dei soci è stato pari al 79,10% del costo complessivo. Nella Nota Integrativa gli Amministratori hanno analiticamente dato evidenza delle attività svolte per la gestione sociale al fine di conseguire lo scopo mutualistico, fornendo le informazioni richieste dall'art. 2545 del C.C. Sono inoltre verificate le ulteriori condizioni oggettive e soggettive richieste in ordine alla possibilità di usufruire delle agevolazioni

fiscali, quali, l'iscrizione all'Albo delle Società Cooperative tenuto presso il Registro Imprese di Belluno e la presenza nello Statuto Sociale di tutte le condizioni previste dall'art. 2514 del C.C.

Con specifico riferimento al bilancio di esercizio si riporta quanto segue.

Il bilancio di esercizio, sottoposto alla vostra approvazione, si sostanzia nei seguenti elementi.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTE SCS ONLUS IS



Il bilancio d'esercizio per l'esercizio chiuso al 31.12.2019 è stato sottoposto a revisione contabile, per cui con relazione datata 10/06/2020, è stato espresso sullo stesso giudizio senza modifica.

Stato Patrimoniale:	2020	2019
<i>Totale attivo</i>	<u>3.822.044</u>	<u>3.717.194</u>
<i>Totale passivo</i>	<u>3.822.044</u>	<u>3.717.194</u>
<i>di cui:</i>		
Passività e fondi diversi	1.979.735	1.894.160
Capitale sociale e riserve	1.821.616	1.803.232
Utile (perdita) dell'esercizio	20.693	19.802

Conto Economico:

Differenza tra valore e costi della produzione	35.606	46.837
Prov./Oneri finanziari e rettifiche finanz.	(6.936)	(10.273)
Risultato prima delle imposte	28.670	36.564
Imposte sul reddito dell'esercizio	7.977	16.762
Utile (Perdita) dell'esercizio	20.693	19.802

Relazione sull'attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Nel corso dell'esercizio chiuso il 31/12/2020 la nostra attività è stata ispirata alle disposizioni di legge e alle Norme di comportamento del collegio sindacale emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili, nel rispetto delle quali abbiamo effettuato l'autovalutazione, con esito positivo, per ogni componente il collegio sindacale.

Attività di vigilanza ai sensi degli artt. 2403 e ss. c.c.

Il progetto di Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2020, che l'Organo Amministrativo ci ha fatto pervenire ai sensi dell'art. 2429 del Codice Civile per il dovuto esame, è stato redatto secondo le disposizioni del D.L. n. 127/91 e si compone di:

- Stato patrimoniale
- Conto economico
- Nota integrativa

corredato dal rendiconto finanziario.

Il risultato d'esercizio evidenzia un utile di € 20.693, il quale trova riscontro nei seguenti dati sintetici.

Stato Patrimoniale

Descrizione	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Scostamento
-------------	----------------	----------------	-------------



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Descrizione	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Scostamento
CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	-	175	175-
IMMOBILIZZAZIONI	2.820.437	2.934.350	113.913-
ATTIVO CIRCOLANTE	975.887	753.866	222.021
RATEI E RISCONTI	25.720	28.803	3.083-
Totale attivo	3.822.044	3.717.194	104.850

Descrizione	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Scostamento
PATRIMONIO NETTO	1.842.309	1.823.034	19.275
FONDI PER RISCHI E ONERI	387.802	306.946	80.856
TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	627.795	591.103	36.692
DEBITI	887.805	927.610	39.805-
RATEI E RISCONTI	76.333	68.501	7.832
Totale passivo	3.822.044	3.717.194	104.850

Conto Economico

Descrizione	Esercizio 2020	Esercizio 2019	Scostamento
VALORE DELLA PRODUZIONE	2.539.722	2.611.743	72.021-
Ricavi delle vendite e delle prestazioni	2.233.244	2.490.968	257.724-
COSTI DELLA PRODUZIONE	2.504.116	2.564.906	60.790-
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	35.606	46.837	11.231-
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	28.670	36.564	7.894-
Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	7.977	16.762	8.785-
Utile (perdita) dell'esercizio	20.693	19.802	891

Nel corso dell'esercizio in esame si è vigilato sull'osservanza della legge e dello Statuto sociale e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione.

Nello specifico dell'operato si riferisce quanto segue:

- si è partecipato alle assemblee dei soci ed alle riunioni dell'Organo Amministrativo, tutte svoltesi nel rispetto delle norme statutarie e legislative che ne disciplinano il funzionamento e per le quali si può ragionevolmente assicurare che le azioni deliberate sono conformi alla legge ed allo Statuto sociale, e non sono tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.
- si sono inoltre ottenute informazioni sugli impatti del perdurare della pandemia Covid-19 anche nei primi mesi dell'esercizio in corso, sui relativi rischi e incertezze in merito alla continuità aziendale, ad oggi garantita, e ai piani aziendali messi in atto per fronteggiarli.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento dell'assetto organizzativo della società, e in ordine alle misure adottate dall'organo amministrativo per fronteggiare la situazione emergenziale da Covid-19, anche tramite la raccolta di informazioni dai responsabili delle funzioni e a tale riguardo non abbiamo osservazioni particolari da riferire. Abbiamo acquisito conoscenza e vigilato, per quanto di nostra competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, anche con riferimento agli impatti dell'emergenza da Covid-19 sui sistemi informatici e telematici, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dai responsabili delle funzioni e l'esame dei documenti aziendali, e a tale riguardo, non abbiamo osservazioni particolari da riferire.

Abbiamo preso visione delle relazioni dell'organismo di vigilanza; non sono emerse particolari criticità rispetto alla corretta attuazione del modello organizzativo che debbano essere evidenziate nella presente relazione.

- non si è rilevata l'esistenza di operazioni atipiche o inusuali, anche con riferimento a quelle svolte con società del gruppo o comunque con parti correlate.
- non sono pervenute denunce ex art. 2408 del Codice Civile né esposti da parte di terzi.
- nel corso dell'esercizio non sono stati rilasciati dal collegio sindacale pareri previsti dalla legge.
- nel corso dell'attività di vigilanza svolta, e sulla base delle informazioni ottenute, non sono state rilevate altre omissioni, fatti censurabili, irregolarità o comunque fatti significativi tali da richiederne la denuncia o la sola menzione nella presente relazione.
- Per quanto sopra evidenziato l'Organo di controllo ritiene che l'esercizio sociale presenti nel complesso risultati in linea con le previsioni e con le valutazioni prospettiche esposte dall'Organo amministrativo.

Osservazioni in ordine al bilancio

Approfondendo l'esame del Bilancio d'esercizio chiuso al 31/12/2020, si riferisce quanto segue:

- si è vigilato sulla conformità dello stesso alla legge, sia per quanto riguarda la sua struttura sia in riferimento ai contenuti non esclusivamente formali.
- si è verificata altresì l'osservanza della legge in relazione alla non dovuta predisposizione delle Relazione sulla gestione.
- nel procedimento di stesura del bilancio l'Organo amministrativo, per quanto a nostra conoscenza, non si è avvalso della disposizione di cui all'art. 2423, c. 4 e 5 del Codice Civile per quanto riguarda le deroghe concesse nella redazione dello stesso.
- il bilancio è conforme ai fatti aziendali ed alle informazioni di cui si è venuti a conoscenza nello svolgimento delle nostre funzioni.
- Si attesta peraltro di aver adempiuto alla verifica dei criteri di valutazione previsti di cui all'art. 2426 del Codice Civile e di aver sempre indirizzato la propria opera di vigilanza nell'ottica della conservazione dell'integrità del patrimonio sociale.
- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del Codice Civile, l'Organo di controllo attesta che non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale costi di impianto e ampliamento.



BILANCIO SOCIALE 2020 PORTAPERTA SCS ONLUS IS



- ai sensi dell'art. 2426 n. 5 del Codice Civile, l'Organo di controllo attesta che non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato patrimoniale costi di sviluppo.
- ai sensi dell'art. 2426 n. 6 del Codice Civile, l'Organo di controllo attesta che non sono stati iscritti nell'attivo dello Stato Patrimoniale costi di avviamento.

Non sono state effettuate rivalutazioni dei beni.

L'assemblea ordinaria per l'approvazione del bilancio è stata convocata entro il maggior termine di 180 giorni dalla chiusura dell'esercizio, come concesso dall'art. 106, c.1, D.L. 18/2020, modificato dall'art.3, c.6, D.L. 83/2020, convertito dalla L. 21/2021.

I risultati della revisione legale del bilancio da noi svolta sono contenuti nella sezione "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 39/2010" della presente relazione.

Osservazione e proposte in ordine alla approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività da noi svolta il collegio propone alla assemblea di approvare il bilancio chiuso al 31/12/2020, così come redatto dagli amministratori.

Il Collegio infine concorda con la proposta dell'organo amministrativo in ordine alla destinazione del risultato d'esercizio.

Il Collegio Sindacale

Il presidente – f.to dott.ssa Elena Zadra

Il sindaco effettivo – f.to dott.ssa Irene Taufer

Il sindaco effettivo – f.to dott. Giovanni Argenti

Feltre, 11/06/2021